

Udkast til regelsæt

Tilskudsregelsæt for Resurseledninger

Vandsamarbejdet i Skanderborg Kommune – Vandfonden

Version: 0.9 (udkast)

Dato: [indsæt dato]

Vedttaget af: [Bestyrelsen/Repræsentantskabet/ på fællesmøde] den [dato]

Gælder fra: [dato]

§1 Formål

Stk. 1. Formålet med ordningen er at øge **forsyningsikkerhed og beredskab** gennem etablering af **ressourceledninger mellem almene vandværker** i Skanderborg Kommune.

Stk. 2. Tilskud gives til

- projekter, der dokumenteret reducerer sårbarhed, øger robusthed og muliggør hurtig alternativ forsyning ved driftsstop, forurening, nedbrud eller andre hændelser
- etablering af resurseledning til et vandværk, som ikke har kildeplads beskyttet af BNBO eller indsatsplan

§2 Retsgrundlag og afgrænsning

Stk. 1. Ordningen administreres af Vandsamarbejdet i overensstemmelse med samarbejdets vedtægter og “hvile-i-sig-selv”-princippet.

Stk. 2. Ordningen vedrører alene **anlægsstøtte** til resurseinfrastruktur og omfatter ikke generel ledningsfornyelse eller driftstilskud.

Stk. 3. Ordningen etableres som en særskilt **Resurseledningspulje**, der årligt budgetteres af bestyrelsen.

§3 Definitioner

1. *Resurseledning*: En fysisk ledningsforbindelse mellem to (eller flere) vandværkers forsyningsnet, der kan aktiveres ved behov
2. *Ansøger*: Medlemsvandværk/er, der indsender ansøgning om støtte til etablering af en resurseledning
3. *Projekt*: Afgrænset anlægsopgave med tidsplan, budget og forventet effekt
4. *Kritiske forbrugere*: Institutioner/funktioner, hvor afbrydelse har særlige konsekvenser (fx pleje, beredskab, fødevarer, større erhverv efter aftale)

§4 Hvem kan søge

Stk. 1. Tilskud kan søges af **almene vandværker**, der:

- a) er medlem af Skanderborg Vandsamarbejde og ajour med bidrag,
- b) har en ajourført beredskabsplan, der beskriver behovet for alternativ forsyning,
- c) kan dokumentere aftalevilje med den/de involverede naboforsyninger.

Stk. 2. Bestyrelsen kan tillade fælles ansøgning fra flere vandværker med én koordinerende ansøger.

§5 Tilskudsberettigede projekter og udgifter

Stk. 1. Der kan gives tilskud til:

- a) forundersøgelser og projektering (i rimeligt omfang),
- b) etablering af ledning inkl. brønde, ventiler, måler-/målebrønd, nødvendige samlinger,
- c) nødvendige trykzonetilpasninger (fx trykreduktion/trykforøgning) og instrumentering,

- d) idriftsættelse, skyl/desinfektion og relevante prøver,
- e) (valgfri) simple drifts- og aktiveringsinstrukser samt øvelsessetup.

Stk. 2. Der gives **ikke** tilskud til:

- a) almindelig ledningsfornyelse i ansøgers eget net uden direkte tilknytning til interconnectoren,
- b) drift, energi, løbende vedligehold, administrationsomkostninger,
- c) udgifter afholdt før bestyrelsens tilsagn (medmindre der gives skriftlig forhåndsgodkendelse).

§6 Tekniske minimumskrav

Ansøger skal dokumentere, at projektet opfylder følgende minimumskrav:

1. **Kapacitet:** Dimensionering til et defineret driftsscenario, hvor det ene vandværk er helt ude af drift, fx [mindst X m³/h].
2. **Isolering og styring:** Mulighed for hurtig afspærring, tydelig mærkning, og procedure for aktivering/deaktivering.
3. **Måling og afregning:** Etablering af måling (flow/volumen) eller anden robust metode til dokumentation og afregning.
4. **Vandkvalitet:** Plan for at forebygge stillestående vand og hygiejnerisici (fx periodisk skyl/øvelse, designvalg, prøvetagning).
5. **Sikkerhed og adgang:** Klar ansvarsfordeling for adgang til brønde/installationer og vedligehold.
6. **Dokumentation:** As-built, ledningsplan, driftsinstruks og aktiveringsinstruks.

§7 Økonomiske rammer, tilskudsprocent og lofter

Stk. 1. Tilskud kan udgøre ? % af de tilskudsberettigede anlægsudgifter.

Stk. 2. Bestyrelsen fastsætter årligt:

- a) puljens samlede ramme,
- b) maksimal støtte pr. projekt (tilskudsloft),
- c) eventuelt maksimum pr. vandværk pr. år.

Stk. 3. Bestyrelsen kan differentiere tilskudsprocenten efter projektets effekt og prioritet.

§8 Prioritering og vurderingskriterier

Stk. 1. Projekter vurderes efter en samlet prioritering, hvor følgende vægtes:

1. **Effekt på forsyningssikkerhed** (redundans, "single point of failure", time-to-recover, geografi)
2. **Antal kritiske forbrugere** som opnår robusthed
3. **Gennemførlighed** (realistisk tidsplan, ledningsret/servitutter, myndighedsforhold)
4. **Økonomisk rimelighed** (kr./m³ robusthed, tilbud, prisen for vand pr. forbruger pr. år over de næste xx år)
5. **Vandværkets egen økonomiske forberedelse og sikring af levedygtighed (har vandværket udført tilstrækkelig vedligehold af værk og ledningsnet eller fokuseret på lav pris)**
6. **Aktuel driftsmæssig kvalitet** (vandkvalitet, aktiveringskoncept, vedligehold/øvelser),
7. **Samarbejdsgevinst** (hvor mange værker, der nyder nytte, mulighed for fremtidige forbindelser).
8. **Grundvandssikring:** Vandværkets kildeplads/er er ikke omfattet af grundvandsbeskyttelse ifm BNBO eller indsatsplan
9. **Indsatsplan:** Resurseledningen er et krav i en gældende indsatsplan
10. **Vandforsyningsplan:** Resurseledningen er et krav i en gældende Vandforsyningsplan

Stk. 2. Bestyrelsen kan udarbejde en pointmodel (bilag) og offentliggøre prioriteringsrækkefølge.

§9 Ansøgningsproces og frister

Stk. 1. Bestyrelsen udmelder 1–2 årlige ansøgningsrunder med frist den [dato] og [dato].

Stk. 2. Ansøgninger indsendes på Vandsamarbejdets ansøgningsskabelon med bilag.

Stk. 3. Bestyrelsen kan modtage “løbende” ansøgninger ved akutte beredskabsbehov.

§10 Krav til tilbud, indkøb og dokumentation

Stk. 1. Projekter over [fx 300.000 kr.] skal vedlægges mindst **2 sammenlignelige tilbud** (over [fx 1 mio. kr.] mindst 3 tilbud), eller begrundet afvigelse.

Stk. 2. Budget skal opdeles i hovedposter og tydeligt angive tilskudsberettigede udgifter.

Stk. 3. Udbetaling forudsætter dokumentation, jf. §11.

§11 Udbetaling, milepæle og slutafregning

Stk. 1. Tilskud udbetales som udgangspunkt i rater:

a) **50%** ved dokumenteret projektstart (kontrakt/igangsætning),

b) **50%** ved afleveret slutpakke (as-built, prøver, idriftsættelsesrapport, regnskab).

Eller

Stk. 1. Tilskud udbetales som udgangspunkt ved afleveret slutpakke (as-built, prøver, idriftsættelsesrapport, regnskab).

Stk. 2. Slutpakke skal indeholde:

- as-built og ledningsdata,
- drifts- og aktiveringsinstruks,
- dokumentation for skyl/desinfektion/prøver,
- endeligt regnskab med fakturaer
- dokumentation for servitut/ledningstracé og adgang til tilsyn/vedligehold
- dokumentation for samarbejdsaftale imellem de involverede vandværker
- dokumentation for en opdateret beredskabsplan, med instrukser for håndtering af resurseledningen

§12 Drift, øvelser og forpligtelser efter tilskud

Stk. 1. Modtager forpligter sig til årligt at gennemføre en **ventil-/aktiveringsøvelse** og/eller skyl efter aftalt procedure og registrere dette.

Stk. 2. Modtager forpligter sig til at vedligeholde installationen, så den er funktionel ved hændelse.

Stk. 3. Vandsamarbejdet kan anmode om status og dokumentation i op til 10 år.

§13 Kontrol, misligholdelse og tilbagebetaling

Stk. 1. Ved væsentlig afvigelse fra projektet uden bestyrelsens godkendelse kan tilskud reduceres eller kræves tilbagebetalt.

Stk. 2. Ved manglende drift/øvelser, manglende dokumentation eller urigtige oplysninger kan bestyrelsen kræve helt/delvist tilskud tilbagebetalt.

§14 Afgørelse og klage

Stk. 1. Bestyrelsen træffer afgørelse om tilsagn/afslag.

Stk. 2. Afgørelser kan genovervejes ved skriftlig anmodning inden 4 uger med begrundelse.

§15 Ikrafttræden og overgang

Stk. 1. Reglerne træder i kraft den [dato].

Stk. 2. Projekter igangsat før ikrafttræden kan kun støttes efter særskilt beslutning.