

**VEDTÆGTER**  
**FOR**  
**FORENINGEN SKANDERBORG VANDSAMARBEJDE**

## **Indledning**

Rammebetingelser for Skanderborg Vandsamarbejde og vedtægter.

Foreningen etableres i henhold til Skanderborg Kommunes Vandforsyningsplan 2016-2024, retningslinje 6 og medfører Vandforsyningslovens § 52b.

I henhold til Vandforsyningsplan 2016-2024 ønsker Skanderborg Kommune et solidarisk økonomisk vandsamarbejde for både forsyningssikkerhed og grundvandsbeskyttelse, og i henhold til Rammeplan for grundvandsbeskyttelse i Skanderborg Kommune 2017-2025 ønsker kommunen et forpligtende grundvandssamarbejde, der sikrer fælles finansiering.

I henhold til de almene vandværkers beslutning gennem Vandrådet i Skanderborg Kommune formaliseres og organiseres vandsamarbejdet i 2 niveauer.

- 1) Vandsamarbejde, der omfatter vandværkerne i de enkelte hovedforsyningsområder, som primært varetager forsyningssikkerheden.
- 2) Skanderborg Vandsamarbejde, som omfatter alle vandværkerne i kommunen, der primært varetager grundvandsbeskyttelse.

Det forudsættes derfor, at der er etableret formelle vandsamarbejder mellem vandværkerne i enkelte nuværende hovedforsyningsområder; Låsby-Galten-Skovby, Himmelbjerget, Ry, Skanderborg, Hørning, Ejer Bavnehøj og Virring.

## **§ 1 Navn og hjemsted**

Foreningens navn er Foreningen Skanderborg Vandsamarbejde.

Foreningen er en ikke-erhvervsdrivende forening og registreres således som sådan hos Erhvervsstyrelsen.

Foreningen etableres i henhold til Skanderborg Kommunes Vandforsyningsplan 2016-2024, retningslinje 6 og i medfør Vandforsyningslovens § 52b og § 48 med henblik på samlet varetagelse af og fordeling af udgifterne til beskyttelse af drikkevandressourcerne og til forsyningssikring for alle almene vandværker i Skanderborg Kommune.

Foreningen har hjemsted i Skanderborg Kommune.

## **§ 2 Formål**

Formålet med foreningen er:

- at finansiere beskyttelse af drikkevandressourcerne i Skanderborg Kommune.
- at koordinere og implementere beskyttelse af drikkevandressourcerne i de til enhver tid vedtagne indsatsplaner i Skanderborg Kommune.
- At bidrage til etablering af forsyningsstruktur til sikring af drikkevandsforsyningssikkerhed for alle almene vandværker i Skanderborg Kommune
- at koordinere de almene vandværkers samarbejde med Skanderborg Kommunes byråd og administration – samt herunder at forhandle med Skanderborg Kommune om aftaler og tiltag til beskyttelse af drikkevandsressourcen.

Foreningen kan ikke og skal ikke udføre tilsyn eller lignende.

## **§3 Medlemmer**

Alle almene vandværker indenfor Skanderborg Kommunes geografiske afgrænsning er pligtige medlemmer af foreningen.

Medlemskabet indebærer forpligtelse til at betale kontingent i overensstemmelse med principperne anført i vedtægternes § 5.

Medlemskabet praktiseres gennem indirekte repræsentation på repræsentantskabsmøder i foreningen, jf. § 7.

De enkelte medlemmer hører organisatorisk under et hovedforsyningsområde. Der er som udgangspunkt vedtaget i alt 8 hovedforsyningsområder. De geografiske hovedforsyningsområder og dets medlemmer i den til enhver tid gældende vandforsyningsplan vil til enhver tid fremgå af vedtægternes bilag 1 uden vedtægtsændringer.

Indenfor hvert hovedforsyningsområde afgør de enkelte medlemmer, hvilke to repræsentanter, der på medlemmernes og det enkelte hovedforsyningsområdes vegne har ret til at møde og afgive

stemme på repræsentantskabsmødet, jf. § 7. Det skal samtidig oplyses hvilken af de to repræsentanter, der er valgt som medlem af bestyrelsen.

Repræsentanterne skal være medlem af den overordnede eller daglige ledelse i et alment vandværk i hovedforsyningsområdet.

Skanderborg Forsyning er født medlem af bestyrelsen og repræsentantskabet.

Gennem kopier af mødereferater holder hovedforsyningsområderne foreningen ajour med, hvem der legalt repræsenterer hovedforsyningsområdet.

De første repræsentanter udpeges på det stiftende møde.

#### **§ 4 Medlemmernes rettigheder**

Foreningens midler til drikkevandsbeskyttelse og forsyningssikkerhed uddeles af foreningens bestyrelse ud fra et hensyn til at sikre mest muligt rent drikkevand og bedst mulig forsyningssikkerhed for midlerne set i kommunen som helhed – og i overensstemmelse med den til enhver tid gældende vandforsyningsplan vedtaget af Skanderborg Kommune.

Foreningen iværksætter udarbejdelse af generelle retningslinjer for prioriteringen af vandsamarbejdets midler, der sikrer, at vandsamarbejdets midler fordeles, så der bliver mest rent drikkevand bedst mulig forsyningssikkerhed for pengene set i kommunen som en helhed. Retningslinjerne udarbejdes i samarbejde med Skanderborg Kommune og godkendes af begge parter. Efterfølgende ændringer og justeringer foretages efter samme fremgangsmåde.

#### **§ 5 Medlemmernes forpligtelser**

Til dækning af foreningens udgifter forpligter vandværkerne sig til at reservere en drikkevandsafgift pr. faktureret kubikmeter vand.

Afgiftens størrelse bestemmes på det årlige repræsentantskabsmøde året inden (efter fremlagt/godkendt budget). Afgiften fastsættes således, at der løbende er dækning for udgifterne til de planlagte indsatser samt foreningens øvrige udgifter til administration. Det forudsættes, at afgiften kan godkendes af Forsyningssekretariatet og således kan indeholdes i vandværkernes indtægtsrammer.

Drikkevandsafgiften udgør et årligt medlemskontingent overfor det enkelte medlem. Kontingentet beregnes ud fra sidste års fakturerede vandmængde, og betales halvårligt i 2. og 4. kvartal.

Manglende betaling medfører gebyr og evt. inkasso.

## **§ 6 Udtræden af foreningen**

Udtræden kan kun ske ved foreningens ophævelse samt ved det enkelte medlems ophør ved likvidation eller på anden måde. I tilfælde af, at et medlems vandforsyningsvirksomhed overtages af et andet alment vandværk – eller i tilfælde af fusion eller anden overtagelse – vil det overtagende almene vandværk indtræde i forpligtelser og rettigheder i forhold til henholdsvis betaling af kontingent efter fakturerede vandmængder og afgivelse af stemme ved valg til repræsentantskabet.

## **§ 7 Repræsentantskabsmødet**

Det årlige repræsentantskabsmøde er foreningens øverste myndighed.

Repræsentantskabet består af 2 repræsentanter fra hvert hovedforsyningsområde.

Repræsentantskabet afholder et ordinært årligt møde i april måned.

Bestyrelsen indkalder repræsentantskabet med 4 ugers varsel og orienterer samtidigt alle medlemsvandværkerne om dato og sted for det ordinære repræsentantskabsmøde.

Med indkaldelsen til det ordinære repræsentantskabsmøde følger en dagsorden, der skal indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens beretning.
3. Godkendelse af de kommende indsatser.
4. Fastsættelse af det årlige bidrag.
5. Godkendelse af det af bestyrelsen og revisor underskrevne regnskab.
6. Godkendelse af budget for det kommende regnskabsår.
7. Godkendelse af bestyrelsen.
8. Valg af revisor efter bestyrelsens indstilling.
9. Forslag fra medlemmerne.
10. Eventuelt.

Forslag, herunder forslag til aktiviteter, skal være bestyrelsen i hænde senest 6 uger før det ordinære repræsentantskabsmøde, og skal udsendes sammen med dagsordenen. Alle medlemsvandværker kan indsende forslag.

Alle almene vandværker i Skanderborg Kommune inviteres til at deltage i repræsentantskabsmødet, uden stemmeret.

Ekstraordinært repræsentantskabsmøde afholdes, når bestyrelsen skønner det fornødent, eller når mindst et medlem af repræsentantskabet indgiver skriftlig begæring herom, ledsaget af forslag til dagsorden.

Indkaldelse til ekstraordinært repræsentantskabsmøde skal ske senest 2 uger efter, at bestyrelsen har modtaget begæring som nævnt ovenfor. I ekstraordinære tilfælde kan der af bestyrelsen indkaldes med en uges varsel.

Repræsentantskabsmødet er beslutningsdygtigt, når to tredjedele af repræsentantskabets medlemmerne er til stede på mødet. Dog skal mindst et medlem fra hvert hovedforsyningsområde være til stede i tilfælde af vedtægtsændringer eller forhøjelse af kontingent.

Der føres protokol over forhandlingerne på repræsentantskabsmødet, der underskrives af dirigenten.

## **§ 8 Stemmeret og afstemninger**

Hver repræsentant har én stemme.

En repræsentant kan afgive stemme ved skriftlig fuldmagt. En repræsentant kan dog udover egen stemme kun afgive yderligere én stemme ved fuldmagt.

Afgørelser træffes ved simpel stemmeflerhed.

Forslag til vedtægtsændringer kan kun vedtages, når mindst 2/3 af de stemmeberettigede og mindst et medlem fra hvert hovedforsyningsområde er til stede, og når mindst 2/3 af disse stemmer for.

Er kun den anden af disse betingelser opfyldt, kan forslaget vedtages på et efterfølgende ordinært eller ekstraordinært repræsentantskabsmøde med et flertal af de afgivne stemmer, uanset antallet af fremmødte stemmeberettigede.

Skanderborg Kommune skal, så længe kommunen har stillet garanti for Skanderborg Vandsamarbejdes lån, godkende vedtægtsændringer.

## **§ 9 Bestyrelsen og den daglige ledelse**

Foreningen ledes af en bestyrelse bestående af et medlem fra hvert hovedforsyningsområde samt et medlem fra Skanderborg Forsyning. Skanderborg Hovedforsyningsområde kan således udpege op til 2 medlemmer til bestyrelsen. Bestyrelsen godkendes på det ordinære repræsentantskabsmøde.

Hvert hovedforsyningsområde samt Skanderborg Forsyning er således repræsenteret ved 1 medlem i bestyrelsen.

Alle bestyrelsesmedlemmer skal også være medlem af en bestyrelse eller være direktør hos et foreningsmedlem.

Ved afgang fra bestyrelsen eller som direktør hos et foreningsmedlem, udpeger det aktuelle hovedforsyningsområde selv et nyt bestyrelsesmedlem.

De første bestyrelsesmedlemmer udpeges på det stiftende møde.

Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, næstformand, kasserer og sekretær. Genvalg kan finde sted.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når over halvdelen af medlemmerne er til stede. Ved stemmelighed i bestyrelsen tæller formandens stemme dobbelt.

Bestyrelsen skal sikre, at foreningens arbejde er i overensstemmelse med vandsamarbejdet under Skanderborg Vandsamarbejde i Skanderborg Kommune, samt at Skanderborg Kommune løbende orienteres og inddrages i foreningens arbejde.

Bestyrelsen skal desuden sikre, at foreningens indsatsplaner og handlinger for drikkevandsbeskyttelse er i overensstemmelse med de gældende indsatsplaner for Skanderborg Kommune.

Bestyrelsen kan til varetagelsen af den daglige drift ansætte fornødent personale og ligeledes afholde de efter dens eget skøn nødvendige udgifter til medhjælp og administration.

Arbejdsgrupper nedsat af repræsentantskabet kan inddrage relevante eksperter, vandværksbestyrelser, interessenter mv. i arbejdet.

Bestyrelsesmøder afholdes efter formandens bestemmelse, eller når 2 bestyrelsesmedlemmer ønsker dette.

Bestyrelsesmedlemmer kan honoreres i henhold til godkendte budgetter. Dokumenterede udgifter herunder tabt arbejdsfortjeneste og kørsel kan refunderes.

Bestyrelsen har ansvar for regnskabsførelsen og opstiller årsregnskab og budget.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden og fører referat over bestyrelsesmøderne, som underskrives af de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer. Kopi sendes til hele repræsentantskabet og alle medlemsvandværker, senest 14 dage efter mødets afholdelse.

Under inddragelse af relevante faglige kompetencer skal bestyrelsen tilstræbe en indflydelsesrig dialog med kommunen omkring de mest relevante og hensigtsmæssige indsatser og løsninger ifbm. beskyttelse af drikkevandressourcerne i kommunen.

Enhver indsats til grundvandsbeskyttelse, som finansieres af foreningen, skal godkendes af repræsentantskabet.

Der tilstræbes enighed for beslutning af den årlige plan med tilhørende budget og finansiering.

#### **§ 10 Tegningsret**

Foreningen tegnes af formanden i forening med ét medlem af bestyrelsen eller af tre andre bestyrelsesmedlemmer i forening. Bestyrelsen kan meddele prokura.

Ved udstedelse af gældsbeviser og ved køb, salg eller pantsætning af fast ejendom kræves dog hele bestyrelsens underskrift.

## **§ 11 Regnskab**

Foreningens regnskabsår løber fra den 1. januar til den 31. december. Det årlige overskud, kan ikke udbetales til medlemmerne.

Revision af regnskaberne foretages jfr. repræsentantskabsmødets beslutning af de(n) valgte revisor(er).

Årsregnskabet underskrives af bestyrelsen og påtegnes af revisor(erne).

Skanderborg Kommune skal, så længe kommunen har stillet garanti for Skanderborg Vandsamarbejdes lån:

1. Godkende takster, budgetter og regnskaber.
2. Godkende lånoptagning, køb, salg og pantsætning af fast ejendom, som ikke vedrører indsatsplanerne.

## **§ 12 Opløsning**

Opløsning kan kun ske efter vedtagelse med mindst 2/3 flertal på repræsentantskabsmødet og godkendelse fra Skanderborg Kommune.

I det omfang foreningen er insolvent ved beslutning om opløsning, vælger repræsentantskabsmødet en likvidator til at forestå insolvent likvidation. Ingen medlemmer hæfter i den forbindelse for gæld optaget af foreningen – eller for foreningens forpligtelser i øvrigt.

I det omfang foreningen er solvent ved beslutning om opløsning, træffer repræsentantskabsmødet beslutning om, hvorvidt bestyrelsen eller en likvidator skal forestå den solvente likvidation. Såfremt der samtidig med opløsningen etableres en ny juridisk person til at varetage de ovenfor i § 2 beskrevne formål, overføres foreningens eventuelle likvide midler og/eller aktiver til denne nye juridiske person. I det omfang der ikke etableres en ny juridisk person til at forestå koordineringen m.v. af indsatsen for grundvandsbeskyttelse i Skanderborg Kommune, kan bestyrelsen/likvidator beslutte uddeling af foreningens midler til de enkelte medlemmer i forhold til tidligere foretagne kontingentindbetalinger.

## **§ 13 Tvister**

Medlemmerne er enige om, at enhver tvist i videst muligt omfang forsøges bilagt ved forhandling.

Kan tvisten ikke løses ved forhandling mellem medlemmerne indbyrdes, og følger en anden løsningsmodel ikke af reglerne i det fælleskommunale vandsamarbejde, lovgivningen, herunder den kommunale styrelseslov eller vandforsynings-lovgivningen, skal uenigheden søges løst ved forhandling ledet af en neutral opmand.

Ved sådanne forhandlinger skal parterne enes om en neutral opmand.

Er tvistens parter ikke nået til enighed to måneder efter valget af opmand, kan tvisten indbringes for de almindelige domstole.

## § 14 Ikrafttræden

Foreningens vedtægter er vedtaget på det stiftende repræsentantskabsmøde den 23. april 2019

Ikrafttræden den 1. maj 2019. Revideret 20. august 2020, 24. oktober 2022 og 10. april 2024.

### Dirigent:



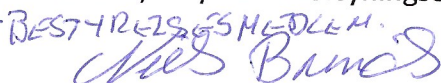
Vagn Kristensen (Boes Vandværk)

### Underskrifter – Vandsamarbejdets bestyrelse

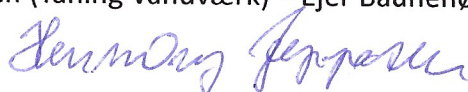
Kim Kusk Mortensen (Galten Vandværk) – Låsby-Galten-Skovby hovedforsyningsområde  
Formand



Niels Brinch (Ry Vandværk) – Ry hovedforsyningsområde  
Næstformand

BESTYRELSESLEDEN  


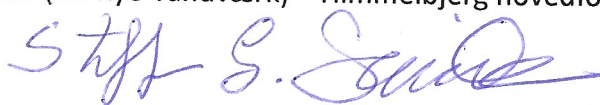
Henning Jeppesen (Tåning Vandværk) – Ejer Baunehøj hovedforsyningsområde  
Kasserer



Kirsten Wildner (Foerlev Vandværk) – Skanderborg hovedforsyningsområde  
Sekretær



Steffen Gram Lauritsen (Gl. Rye Vandværk) – Himmelbjerg hovedforsyningsområde  
Bestyrelsesmedlem



Finn Sørensen (Gl. Hørning Vandværk) – Hørning hovedforsyningsområde  
Bestyrelsesmedlem



Thomas Flensted Schultz (Vitved Vandværk) – Virring hovedforsyningsområde  
Bestyrelsesmedlem

NÆSTFORMAND



Benny Nielsen (Skanderborg Forsyningsselskab)  
Bestyrelsesmedlem

